

Don't just look for jobs. Let jobs find you!



RÉSUMÉ & JOB INTERVIEW

FOR INTERNATIONAL CAREERS

เทคนิคในการสมัครงานกับบริษัทชั้นนำทั่วโลกเพื่อให้ได้งาน
หากคุณกำลังเริ่มต้นหางานหรือ **update résumé** อย่าพลาด! จะหา
งานบริษัทชั้นนำทั้งในและต่างประเทศที่ไหน? ต้องเขียน **CV** อย่างไรให้
สะดุดตาจนอยากอ่านต่อ? ตอบสัมภาษณ์อย่างไรให้ชัดเจน ตรงประเด็น
น่าสนใจและดูประทับใจอย่างเป็นธรรมชาติ? อยากมาทำงานต่างประเทศ
ต้องทำอย่างไร? **Training by The Director** จาก **Leider English**

School ประเทศ The Netherlands 

What will you get!

- Professional Training
- Leider Study Package
- Coffee/Tea Break
- Lunch @ Hotel
- Certificate & Photo
- ให้คำปรึกษาแนะนำในการมาทำงานหรือมาเรียนในต่างประเทศ

สถานที่

Novotel Hotel

กรุงเทพ สยามสแควร์

23 July 2016

เวลา: 9.00 – 17.00 น.

6,900 baht ทุกที่นั่ง

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมที่

www.LeiderEnglish.com

ติดต่อและสำรองที่นั่งได้ที่

02-639 3636 089-

4433 047 หรือ

info@LeiderEnglish.com

English Language Training



SCHEDULE

This international career program is all about preparing you for the international job market and launching your career. In this training you will learn how to build a professional résumé and master yourself in the most important aspects of the job interview.

RÉSUMÉ WRITING

Essentials:

What is the purpose and goal of a résumé?

Length, style, design and what format to use;

There are six categories of information in your resume:

- Identification
- Professional objectives
- Education
- Experience
- Personal (optional)

The résumé Builder Tool.

JOB INTERVIEW

Essentials:

Know yourself;

Know the company;

How to prepare your Questions and answers and practice them;

Do's and don'ts

How to dress;

Things you should bring with you

Things you should not bring with you

How to behave during an interview

Questions and Answers.

09.30 – 09.00	ลงทะเบียน
10.30 – 09.30	Résumé 1
10.30 – 10.45	Coffee/Tea Break
10.45 – 12.00	Résumé 2
12.00 – 13.00	Lunch Buffet @ Hotel
13.00 – 14.30	Job Interview 1
14.30 – 14.45	Coffee/Tea Break
14.45 – 16.00	Job Interview 2
16.00 – 16.15	Certificate and Photo
16.15 – 17.00	สอบถาม-แนะนำการเดินทางมาทำงานหรือมาเรียนในต่างประเทศ